

Утверждаю
заведующий МБДОУ №31 «Чишмэ»
_____ Э.З. Низамова

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №31 «Чишмэ» ЗМР РТ
на 2017 год

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|-----------------------|----------------|
| 1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | Заведующий ДОУ |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - конференциях родителей. | Апрель, декабрь | Заведующий ДОУ |
| 1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2016-2017 учебный год | По графику | Заведующий ДОУ |
| 2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ №31 «Чишмэ» в целях предупреждения коррупции | | |
| 2.1. Пополнение стенда «Коррупции – нет!» | В течение года | Заведующий ДОУ |
| 3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей | | |
| 3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | Первая декада декабря | Заведующий ДОУ |

| | | |
|--|----------------|--------------------|
| 3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний) | Декабрь | Воспитатели групп |
| 3.3. Проведение выставки рисунков воспитанников ДООУ «Я и мои права» | Апрель | Воспитатели групп |
| 3.4. Организация участия педагогических сотрудников ДООУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения | В течение года | Воспитатели групп |
| 4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ | В течение года | Заведующий ДООУ |
| 4.2. Обеспечение наличия в ДООУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений | Март | Администрация ДООУ |
| 4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | Май | Администрация ДООУ |
| 4.4. Размещение на сайте ДООУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДООУ | В течение года | Заведующий ДООУ |
| 4.5. Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ, публичного доклада руководителя ДООУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции. | В течение года | Администрация ДООУ |
| 4.6. Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления ДООУ) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса | В течение года | Заведующий ДООУ |

